



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DSG
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE GIURIDICHE

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Decreto n. 4527/2016

Prot. n. 102374 del 10.7.16

II DIRETTORE

VISTO il Decreto Ministeriale n. 537 del 21 dicembre 1999 *"Regolamento recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali"*;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'articolo 23 *"Contratti per attività di Insegnamento"*;

VISTO l'art. 49, comma 1, lettera I) punti 1 e 2 del Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35;

VISTO il Decreto Rettorale n. 352 del 19 aprile 2011 *"Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240"*;

VISTO il Decreto Ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento;

VISTO il Decreto Rettorale n. 170 del 1 marzo 2012 di modifica del sopracitato D.R. 352/2011 *"Regolamento in materia di contratti per attività di Insegnamento, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240"*;

VISTO il Decreto Rettorale 24 Ottobre 2013, n. 1122 *"Regolamento per l'istituzione e il funzionamento delle Scuole di Specializzazione"*;

VISTO il Decreto Rettorale n. 1337 del 21 ottobre 2015 *"Regolamento didattico e di funzionamento della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali"*, in particolare gli articoli 3 e 6;

VISTE le delibere del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali in data 22.02.2016 e 23.03.2016 sulle esigenze didattiche per l'a.a. 2016-2017 e del 05.07.2016 di richiesta di emanazione del bando a copertura delle attività di insegnamento con contratto retribuito per la docenza esterna programmate nel 1° e 2° anno di corso;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche in data 14.07.2016 che approva la pubblicazione del bando a copertura delle attività suddette;

VERIFICATA l'impossibilità di assolvere alle esigenze didattiche con docenti interni;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e il Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del decreto legislativo 196/2003;

ACCERTATA la copertura finanziaria sulle risorse assegnate alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali sul bilancio del Dipartimento di Scienze Giuridiche,

EMANA

il seguente bando per la copertura di insegnamenti del 1° e 2° anno di corso per l'anno accademico 2016-2017

Articolo 1 - Avviso di vacanza

Presso il Dipartimento di Scienze giuridiche sono vacanti i sottoindicati insegnamenti da

coprire mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240:

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali			
1° anno			
Insegnamento	a Magistrati	ad Avvocati	compenso lordo percipiente*
DIRITTO PENALE (IUS17)	1 contratto da 6 ore	nessuno	€ 300,00
DIRITTO PROCESSUALE PENALE (IUS16)	nessuno	1 contratto da 6 ore	€ 300,00
2° anno			
DIRITTO PENALE (IUS17)	1 contratto da 6 ore	nessuno	€ 300,00
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (IUS15)	nessuno	1 contratto da 4 ore	€ 200,00
DIRITTO PROCESSUALE PENALE (IUS16)	1 contratto da 6 ore	nessuno	€ 300,00
DEONTOLOGIA GIUDIZIARIA (IUS16)	1 contratto da 5 ore	nessuno	€ 250,00
ORDINAMENTO GIUDIZIARIO (IUS16)	1 contratto da 5 ore	nessuno	€ 250,00

*comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato.

L'attività didattica consisterà nell'approfondimento degli aspetti teorici e degli orientamenti giurisprudenziali, in attività pratiche quali esercitazioni, nella discussione e simulazioni di casi; nella discussione di temi; nella redazione di atti notarili, sentenze e pareri. Sarà adottata una metodologia idonea a favorire il coinvolgimento degli allievi ed a sviluppare concrete capacità di soluzione di specifici problemi giuridici.

Articolo 2 - Partecipazione

Possono partecipare alla selezione magistrati ordinari, amministrativi e contabili, notai e avvocati anche cessati dall'ufficio o dal servizio da non più di cinque anni (art. 6 del D.M. 21 Dicembre 1999, n. 537 citato nelle premesse), in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali e con specifica esperienza nel settore interessato alla materia oggetto della domanda per il conferimento dell'incarico.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano una relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 6 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale.

Articolo 3 - Modalità di presentazione delle domande

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato in giorni 38 (causa chiusura delle strutture dell'Università nella settimana dal 15 al 20 agosto) dalla pubblicazione del presente bando.

La domanda (allegato A) può essere consegnata o spedita al seguente indirizzo:

Dipartimento di Scienze Giuridiche - Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, Edificio D1 - via delle Pandette 32 - 50127 Firenze e **deve pervenire entro le ore 13 del 22 agosto 2016, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. Non fa fede la data del timbro postale.**

Se consegnata a mano la busta può essere depositata presso la Portineria dell'Edificio D1 piano terreno, via delle Pandette 32 nel seguente orario: nel mese di luglio dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 18 e nel mese di agosto il lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 8 alle ore 15 ed il martedì/giovedì dalle ore 8 alle ore 17; alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla valutazione comparativa.

Se trasmessa per posta elettronica certificata intestata al candidato indirizzata a dsg@pec.unifi.it, la domanda dovrà essere sottoscritta e alla stessa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Sulla busta deve essere indicata chiaramente la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura

selettiva per incarico di insegnamento presso il Dipartimento di Scienze giuridiche (Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali).
Alla domanda devono essere allegati:

- a) curriculum vitae et studiorum (All. B) con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici e accademici attinenti al profilo da ricoprire;
- b) elenco delle pubblicazioni;
- c) copia delle pubblicazioni attinenti le tematiche dell'insegnamento.

Articolo 4 - Criteri per il conferimento degli incarichi di insegnamento

La fase di selezione e comparazione tra i candidati avviene sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale da parte del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando, dello svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero, dei titoli preferenziali di cui all'articolo 2, comma 3, del presente bando.

Articolo 5 - Stipula del contratto

I candidati risultati vincitori sono invitati alla stipula del contratto individuale dal Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Il compenso indicato all'articolo 1 del presente bando deve intendersi al netto degli oneri a carico dell'amministrazione, comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 6 - Durata

L'attività si svolgerà negli orari e secondo le modalità che saranno concordate con il Direttore della Scuola di Specializzazione e i rispettivi docenti coordinatori universitari titolari dei corsi in un periodo compreso tra:

- il 26 settembre 2016 – 31 ottobre 2017 per il 2° anno di corso
- il 11 gennaio 2017 – 31 ottobre 2017 per il 1° anno di corso

Il Dipartimento, previa valutazione positiva dell'attività svolta, si riserva la possibilità di rinnovare l'incarico per gli anni successivi, fino ad un massimo di tre anni, così come previsto dall'art. 5, comma 2 del Regolamento di Ateneo indicato in premessa (se annuali possono essere rinnovati per non più di due volte, se biennali solo per un ulteriore anno).

Articolo 7 - Obblighi degli incaricati

I titolari dell'incarico sono tenuti a:

- a) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel regolamento didattico del corso di insegnamento, concordati con il Direttore della Scuola di Specializzazione;
- b) svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio;
- c) utilizzare il servizio on-line di verbalizzazione con firma digitale;
- d) annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni, di cui all'articolo 28 del vigente Regolamento didattico di Ateneo, i dati relativi all'attività didattica svolta. Il registro, controfirmato dal Direttore del Dipartimento e depositato presso la Direzione del Dipartimento al termine dell'incarico, è accessibile, su richiesta del Direttore del Dipartimento, del Rettore, o di chi ne abbia interesse;
- e) presentare al Direttore del Dipartimento una dettagliata relazione sull'attività svolta, anche ai fini di un eventuale rinnovo, nei termini previsti per la definizione della programmazione didattica dell'anno accademico successivo;
- f) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo.

Articolo 8 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo ufficiale di Ateneo <http://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati sono trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs. 196/2003, citati in premessa. In qualsiasi momento gli interessati possono esercitare i diritti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 10 - Reclami

Eventuali reclami inerenti gli atti relativi al presente bando possono essere presentati, ai sensi dell'articolo 49 dello Statuto di Ateneo, al Direttore del Dipartimento entro il termine perentorio di 10 giorni alla pubblicazione sulla pagina web di Ateneo.

Articolo 11 – Rinuncia

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso deve inviare comunicazione formale intestata al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Articolo 12 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

A tutti gli effetti della presente procedura selettiva è individuata quale Unità organizzativa competente il Dipartimento di Scienze Giuridiche, Via delle Pandette 35, 50127 Firenze e quale responsabile del procedimento il Dott. Corrado Pieri.

Firenze, 15 luglio 2016

IL DIRETTORE
Prof.ssa Patrizia Giunti

ALLEGATO A – FAC SIMILE DI DOMANDA PER CONTRATTO RETRIBUITO

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ via/piazza _____

CAP _____ tel _____ Cell _____ email _____

codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

compilare se dipendente da enti pubblici

in servizio presso _____

in qualità di _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE DI CUI AL BANDO n. _____

PER CONTRATTO DEL SEGUENTE INSEGNAMENTO

presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni legali

Corso di _____ anno _____ in qualità di Magistrato/Avvocato

(data) _____ (firma) _____

ALLEGATI:

- a) curriculum vitae et studiorum
- b) elenco delle pubblicazioni attinenti le tematiche dell'insegnamento
- c) copia delle pubblicazioni attinenti le tematiche dell'insegnamento

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni)

L'Amministrazione provvederà al trattamento dei dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 l'interessato/a ha diritto di ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

(data) _____

Per presa visione, il/la dichiarante

Curriculum vitae – allegato B

CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ residente in _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

dichiara
ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome e, se pertinenti, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, nazione]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]