



**RICHIESTA DI ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE**  
**Importo inferiore a euro 40.000,00**

Firenze, lì .....

**Al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup> per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a (*motivazione da dettagliare*<sup>2</sup>)

- Ricerca .....
- Didattica .....
- Funzionamento struttura .....

**Richiede di acquisire il seguente bene/servizio il cui prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) è inferiore a € 40.000,00:**

Tipologia (pc fisso, portatile, stampante, monitor, accessorio)	
Marca (Mac, Asus, Dell....)	
Modello	
Processore (i5, i7,.....)	
Disco fisso	
Quantità di memoria RAM (GB)	
Grandezza schermo (pollici)	
Peso	
Ulteriori caratteristiche ritenute necessarie	
Spesa presunta (comprensiva di IVA)	

Motivazione dettagliata della richiesta della fornitura

.....  
.....  
.....

**La spesa graverà sui fondi: .....**

Il cui responsabile scientifico è il .....

**Il Richiedente**

**Il Responsabile Scientifico**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si allegano n..... documenti (preventivi, ecc.)

<sup>1</sup> Es. Responsabile scientifico Progetto di ricerca, membro progetto di ricerca...

<sup>2</sup> La motivazione costituisce un elemento determinante per l'acquisto