



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

Decreto n. 2870/2018  
Prot. n. 40585 del 09/03/2018

## IL DIRETTORE

- visto il Piano Strategico dell'Università degli Studi di Firenze per il triennio 2016-2018, ed in particolare l'obiettivo 4.2 e l'azione 4.2.2 relativa all'incremento della mobilità studentesca in entrata ed in uscita;
- ritenuto di dover offrire ai propri studenti la possibilità di svolgere un'esperienza di studio all'estero (frequenza di corsi, sostenimento di esami, preparazione della tesi), ottenendo il riconoscimento delle attività formative svolte, oltre che nei paesi europei, attraverso il progetto Erasmus+, anche in paesi al di fuori dell'Unione Europea;
- considerato che il Dipartimento ha sottoscritto con università di paesi extra UE accordi per la mobilità dei propri studenti;
- preso atto delle proposte di mobilità per l'a.a. 2018/2019 e dei criteri per la valutazione degli studenti utilizzati dall'Università di Firenze per il bando di Ateneo per la mobilità extra-UE;
- visto il finanziamento assegnato al Dipartimento dal piano d'internazionalizzazione di Ateneo (PIA)
- viste le "Linee guida da adottarsi da parte delle strutture didattiche in tema di riconoscimento dell'attività didattica svolta dagli studenti nell'ambito della mobilità prevista dal Programma Socrates/Erasmus", approvate dal Senato Accademico nella seduta del 3 dicembre 2003;
- visto il vigente Statuto dell'Università di Firenze e, in particolare, l'art. 7;
- visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo e, in particolare, l'art. 11;
- visto il Regolamento delle Scuole d'Ateneo;
- viste le Disposizioni della Scuola di Giurisprudenza per la mobilità internazionale degli studenti;

## DECRETA

l'emanazione del seguente bando:

Bando di selezione per l'assegnazione di contributi economici per incentivare la mobilità presso le Università Monash (Clayton Campus, Melbourne, Australia), Toyo (Tokio, Giappone), Syracuse (Syracuse, New York State, USA) durante il primo semestre dell'anno accademico 2018/2019

1. Sono indette le selezioni per l'assegnazione di contributi economici per incentivare la mobilità per un semestre di studio presso le Università Monash (Clayton Campus, Melbourne, Australia), Toyo (Tokio, Giappone), Syracuse (Syracuse, New York State, USA) nell'anno accademico 2018/2019 per i posti relativi ai flussi previsti (all.1).
2. La mobilità può essere effettuata entro il 31 dicembre 2018.
3. L'avvio della mobilità avviene solo dopo il completamento della procedura di selezione e l'accettazione di cui al successivo art. 7 e, in ogni caso, previa approvazione da parte delle competenti strutture didattiche della Scuola del programma di studio (Learning Agreement).
4. L'effettivo svolgimento della mobilità è comunque subordinato all'accettazione dello studente selezionato da parte della sede partner, che può sempre definire vincoli e limitazioni alla mobilità stessa. Si fa presente che l'offerta formativa delle università partner può subire modifiche tali da non permettere di usufruire dello scambio proposto.
5. Il candidato deve essere in possesso della competenza linguistica richiesta dal partner e della opportuna certificazione da provvedere nei termini previsti dal partner stesso, come da allegato 1. Il candidato deve altresì verificare in base all'allegato 1 l'esistenza di eventuali vincoli allo scambio o costi aggiuntivi richiesti dal partner.

Art. 2 – Finalità della mobilità per studio



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

1. Il periodo di mobilità per studio può essere finalizzato a:

- a) frequentare insegnamenti come previsto dall'ordinamento dell'Università straniera e svolgere le prove d'esame;
- b) solo per la destinazione Syracuse University, il periodo di mobilità potrà essere utilizzato per elaborare la tesi di laurea o parte di essa sulla base di un piano di lavoro approvato dal relatore e dal docente responsabile nell'istituzione ospitante.

2. Per ottenere il riconoscimento di tali attività ed usufruire dei contributi previsti, esse devono essere indicate all'interno del Learning Agreement, previa valutazione della coerenza del programma di studio che lo studente seguirà all'estero. Le suddette attività sono sottoposte all'approvazione del Delegato e della Commissione della Scuola di Giurisprudenza per i programmi Erasmus e la mobilità internazionale degli studenti e della Istituzione straniera ospitante, prima della partenza. Il Learning Agreement potrà avere valenza provvisoria; in tal caso deve essere reso definitivo entro 30 giorni dalla data di inizio del periodo di mobilità.

Art. 3 -Requisiti per l'ammissione

1. Possono presentare domanda gli studenti che, alla data di scadenza del presente bando:

- a) risultino iscritti al terzo anno del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza a ciclo unico dell'Università di Firenze e dichiarino di voler rinnovare l'iscrizione, in regime di tempo pieno, all'a.a. 2018/2019, oppure risultino iscritti al terzo anno del corso di laurea triennale in Scienze dei servizi giuridici dell'Università di Firenze e dichiarino di voler iscriversi al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza a ciclo unico dell'Università di Firenze nell'anno accademico 2018-2019 (non è ammesso colui che è iscritto a corsi singoli, master, corsi di specializzazione, corsi di dottorato).
- b) siano in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua richiesta dall'istituzione ospitante per la frequenza alle lezioni;

2. Lo studente laureando non è tenuto a rinnovare l'iscrizione all'a.a. 2018/2019 nel caso in cui la mobilità sia finalizzata allo svolgimento della tesi, in quanto i crediti della tesi saranno imputati all'a.a. 2017/2018.

3. Lo studente in mobilità non può conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e del riconoscimento dell'attività svolta.

Art. 4 – Modalità e termine di presentazione delle domande

1. Le domande, pena esclusione, devono essere predisposte utilizzando l'apposito modulo allegato al bando e, accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento, inviate, utilizzando la mail istituzionale (nome.cognome@stud.unifi.it) al seguente indirizzo: relint@giurisprudenza.unifi.it, entro e non oltre il giorno 29 marzo 2018.

2. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue: -cognome e nome -data e luogo di nascita -corso di laurea a cui è iscritto -il possesso dei requisiti previsti all'art. 3 -l'indicazione delle sedi di destinazione in ordine di preferenza fra quelle indicate nell'elenco di cui all'allegato 1-se studente di laurea magistrale, in possesso di laurea triennale conseguita presso un altro ateneo italiano o all'estero, il voto di laurea e il numero di anni impiegati per il conseguimento del titolo (specificando la sessione di laurea). Il candidato deve brevemente descrivere: a) le motivazioni accademiche che lo spingono a presentare domanda per il programma di mobilità e quelle specifiche che lo hanno guidato nella scelta della sede; b) le attività didattiche che intende svolgere presso l'università partner con una lista dei relativi corsi e la loro possibile corrispondenza con gli insegnamenti dell'Università di Firenze. Il progetto in questa fase è solo una proposta e non un'approvazione ufficiale delle attività didattiche da svolgere durante lo scambio. L'approvazione ufficiale è un processo che si svolge in una fase successiva per i soli vincitori. È responsabilità dello studente accertarsi che l'università scelta abbia un'offerta didattica coerente con quella del proprio corso di studio.





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

#### Art. 5 – Commissione esaminatrice

1. La commissione di valutazione è nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento e resa nota, sul sito del Dipartimento, della Scuola e sull'Albo ufficiale dell'Ateneo.

#### Art. 6 – Formazione e approvazione della graduatoria

1. A cura della Commissione di cui all'art. 5, è elaborata una graduatoria di idoneità sulla base dei criteri indicati di seguito:

##### a. valutazione della carriera del candidato

I due elementi che concorrono al calcolo del punteggio riferito alla carriera sono: la regolarità negli studi (per un max di 35 punti) e il profitto (per un max di 35 punti):

- la regolarità negli studi è calcolata sulla base del numero di crediti acquisiti alla data di scadenza del bando in rapporto all'anno di iscrizione;
- il profitto è calcolato sulla base della media ponderata (aumentata di 0,25 per ciascuna lode conseguita).

##### b. conoscenze linguistiche

Sarà preso in considerazione solo il certificato attestante la conoscenza linguistica più elevata per le lingue richieste dal partner: • punti 10 per attestazione di conoscenza uguale al C2 (o certificati equivalenti) • punti 9 per attestazione di conoscenza uguale al C1 (o certificati equivalenti).

c. motivazione, fino a un massimo di 15 punti (la domanda è ritenuta idonea con un minimo di 8 punti), da accertare tramite un colloquio motivazionale in lingua inglese.

2. In caso di parità di punteggio, viene data precedenza al candidato più giovane.

3. Lo studente può allegare una lettera di presentazione del coordinatore dell'accordo con la sede indicata come sede di destinazione che potrà, eventualmente, essere valutata dalla Commissione per quanto riguarda il punto C.

4. La graduatoria è resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito provvedimento sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito del Dipartimento, della Scuola e dell'Albo ufficiale dell'Ateneo Ateneo entro il mese di aprile 2018.

Ai sensi dell'articolo 49 dello Statuto, ferma restando l'immediata impugnabilità in sede giurisdizionale del presente Bando e degli atti connessi e/o consequenziali, ivi compresa la relativa graduatoria, è ammesso reclamo avverso gli atti sopra indicati, nonché avverso il silenzio, all'organo che ha emanato il provvedimento o che abbia omesso di provvedere entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal momento in cui gli interessati ne siano venuti a conoscenza e, comunque, dal momento della loro pubblicazione.

6. L'attribuzione della sede avviene sulla base dell'ordine risultante dalla valutazione dei criteri di cui sopra, tenendo conto della preferenza espressa dal candidato nella domanda di partecipazione. La Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 5 si riserva, tuttavia, la possibilità di suggerire al candidato una sede diversa da quella indicata nella domanda di partecipazione, nel caso in la sua scelta non sia disponibile.

7. La suddetta assegnazione è resa nota ai vincitori con apposito provvedimento del Direttore pubblicato successivamente a quello relativo alle graduatorie.

#### Art. 7 – Accettazione della mobilità

1. Gli studenti idonei sono invitati tramite la casella di posta elettronica istituzionale fornita al momento dell'immatricolazione a formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità presso la sede proposta entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della mail.

2. Gli studenti che, entro il termine suddetto, non effettuano l'accettazione della sede proposta sono considerati rinunciatari, senza ulteriore comunicazione.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

3. L'elenco definitivo degli studenti idonei, comprensivo della sede a ciascuno assegnata, è reso noto con Decreto del Direttore mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento, della Scuola e dell'Albo ufficiale dell'Ateneo entro il mese di maggio 2018.

Art. 8 – Divieto di cumulo

Il contributo PIA per la mobilità extra UE non può essere cumulato con i contributi economici per incentivare la mobilità per studio nei paesi extra UE a.a. 2018-2019 di cui al bando di selezione di Ateneo decreto n. 22744 (148) anno 2018.

Art. 9 – Sostegno finanziario alle mobilità

1. I contributi PIA per la mobilità Extra-UE sono legati agli studi e/o attività svolti all'estero, pertanto gli studenti che non completano alcuna attività di studio e non conseguono almeno 6 CFU formativi, secondo il Learning Agreement concordato, o che non richiedono il riconoscimento delle attività sostenute entro trenta giorni dal rientro dalla mobilità e comunque entro e non oltre il 30 aprile 2019 devono restituire l'intero ammontare dei finanziamenti ricevuti.

3. Il contributo, che consiste nel rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno, per un importo massimo pari a 2500 €, viene assegnato agli studenti utilmente collocati in graduatoria. L'erogazione avviene al rientro dalla mobilità, dietro presentazione degli originali dei biglietti di viaggio, delle carte d'imbarco, del contratto d'affitto con relativa quietanza nominativa di pagamento o della fattura/ricevuta fiscale nominativa di struttura ricettiva, della fattura nominativa per le spese di visto.

Art. 10 – Adempimenti prima della partenza

Gli studenti idonei che hanno formalizzato l'accettazione ai sensi del precedente art. 7 devono programmare l'inizio del periodo di mobilità avendo preventivamente provveduto a:

-verificare, presso il servizio Relazioni Internazionali della Scuola l'avvenuta trasmissione della nomina all'Ateneo partner e l'accettazione della stessa;

-attivarsi per la compilazione, secondo le modalità previste da ciascun partner, dell'application form e per la trasmissione dei documenti previsti (comprese le certificazioni linguistiche specificamente richieste dagli Atenei di destinazione);

-ottenere l'approvazione, anche in modalità provvisoria, del Learning Agreement da parte delle competenti strutture didattiche della Scuola

-regolarizzare l'iscrizione all'a.a. 2018/2019 compatibilmente con quanto previsto dal Manifesto degli Studi a.a. 2018/2019;

Art. 11 – Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità

1. Entro 15 giorni dal termine del periodo di mobilità lo studente s'impegna a consegnare al Servizio Relazioni Internazionali della Scuola di Giurisprudenza (via delle Pandette 32, Firenze): -un ATTESTATO, rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmato, che documenti l'effettivo svolgimento dell'attività prevista dal presente contratto e certifichi il periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante;

-una nota dei risultati conseguiti in accordo con quanto previsto nel Learning Agreement (TRANSCRIPT OF RECORDS).

2. Entro 30 giorni dal termine del periodo di mobilità, lo studente deve inoltre procedere alla richiesta di riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali trasmessi con la richiesta di ammissione al bando di concorso, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze, emanato con decreto del Rettore n. 11777 (79382) del 29 dicembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanato con D.R. n. 906 (prot. n. 51471) del 4



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

ottobre 2006, saranno trattati per la finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Panerai– Servizio Relazioni Internazionali della Scuola di Giurisprudenza (via delle Pandette 32, Firenze) -e-mail: [relint@giurisprudenza.unifi.it](mailto:relint@giurisprudenza.unifi.it)

Art. 14 – Norma finale

1. Il bando viene pubblicato sull'Albo ufficiale dell'Ateneo e inserito nel sito internet del Dipartimento e della Scuola.

Firenze, 9 marzo 2018

Il Direttore  
F.to prof.ssa Patrizia Giunti





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Scuola di  
Giurisprudenza

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI SCAMBIO DI STUDENTI  
TRA  
LA SCUOLA DI GIURISPRUDENZA DI FIRENZE  
E  
LE UNIVERSITÀ  
MONASH (CLAYTON CAMPUS, MELBOURNE, AUSTRALIA), TOYO (TOKIO, GIAPPONE)  
SYRACUSE (SYRACUSE, NEW YORK STATE, USA)

ANNO ACCADEMICO 2018/2019

Al Presidente  
della Scuola di Giurisprudenza  
dell'Università degli Studi di Firenze

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
di cittadinanza \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cel \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
iscritto al \_\_\_\_ anno del corso di laurea  Magistrale  Scienze SG  della Scuola di Giurisprudenza di  
Firenze, numero di matricola \_\_\_\_\_,

*CHIEDE*

di essere ammesso/a alla selezione dei candidati per la partecipazione nel **primo semestre** dell'anno accademico 2018-2019 al programma di scambio di studenti tra la Scuola di Giurisprudenza di Firenze e le Università di



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**Scuola di  
Giurisprudenza**

Monash	<input type="checkbox"/>	ordine di preferenza	1	2	3
Toyo	<input type="checkbox"/>	ordine di preferenza	1	2	3
Syracuse	<input type="checkbox"/>	ordine di preferenza	1	2	3

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Elenco degli esami che si intende sostenere presso le sedi scelte o progetto di lavoro per la redazione della tesi;
2. Certificato che attesti la conoscenza di livello C1 o C2 di lingua inglese o certificazione TOEFL /IELTS con il punteggio richiesto dal partner;
3. Dichiarazione di non utilizzare nell'anno accademico una borsa per mobilità extra-UE di cui al bando di selezione di Ateneo decreto n. 22744 (148) anno 2018;
4. curriculum vitae (formato europeo)
5. Copia fronte/retro della carta d'identità
6. Eventuali diplomi o certificati che attestino il livello di conoscenza della lingua inglese

Ai sensi della legge 31.12.1996, n° 675 e successive correzioni e integrazioni presto il mio assenso alla comunicazione allegata: e diffusione dei miei dati personali indicati nel presente modulo e nella eventuale documentazione:

1. per lo svolgimento delle operazioni finalizzate all'ammissione ai corsi per il conseguimento della Laurea comune.
2. a soggetti pubblici o privati che ne facciano richiesta, per finalità culturali non aventi scopo di lucro.



Apporre una X sull'opzione desiderata

Firma

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

## **Bando PIA di mobilità internazionale per studio nei Paesi Extra-UE , I primo semestre a.a. 2018/2019**

**AUSTRALIA MONASH UNIVERSITY** <https://www.monash.edu/>

**COORDINATORE DELLO SCAMBIO** - Prof. Vittoria Barsotti (

**SCHOOLS:** Law

Academic considerations:

<https://www.monash.edu/study-abroad/inbound/study-options/academic-considerations>

### **REQUIRED LANGUAGE SKILLS**

#### **IELTS:**

Minimum overall score: 6.5 with no individual band under 6.0 **TOEFL:**

Minimum overall score: 79

Minimum score in each band as below

Reading: 13

Listening: 12

Writing: 21

Speaking: 18

### **APPLICATION DEADLINES**

1 March 2018 for students commencing Semester 2, 2018 – July 2018

Nomination details:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScBveQluqDxkzwlaU50zVV8rJTta12l0x8BFKcj2OM10OXz3pw/vi>  
ewform

Application details: <https://www.monash.edu/study-abroad/inbound/apply>

### **INSURANCE**

Students are required to purchase OSHC (Overseas Student Health Care) as per their visa requirements.

### **HOUSING**

On-campus accommodation is available, more information is provided to students at application stage

**VISA** <https://www.homeaffairs.gov.au/Trav/Visa-1/500->





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

## **Bando PIA di mobilità internazionale per studio nei Paesi Extra-UE , I primo semestre a.a. 2018/2019**

**GIAPPONE TOYO UNIVERSITY <http://www.toyo.ac.jp/>  
COORDINATORE DELLO SCAMBIO - Prof. Sara Landini**

### **SCHOOLS/DEPARTMENTS/COURSES AT PARTNER INSTITUTION OPEN TO STUDENTS FROM THE RELEVANT UNIFI SCHOOL:**

*Law (Law, Business Law), Economics (Economics, International Economics, Policy Studies), Business Administration (Business Administration, Marketing, Accounting and Finance), Sociology ( Sociology, Sociocultural Studies, Social Welfare, Media and Communications, Social Psychology), Regional Development Studies ( Regional Development Studies, Regional Development Studies Course, International Tourism Studies), Global and Regional Studies ( Global Innovation Studies, Regional Development Studies, Regional Development Studies Course), International Tourism Management (International Tourism Management), Letters ( Philosophy, Eastern Philosophy and Culture, Indian Philosophy, Chinese Philosophy and Literature, Japanese Literature and Culture, English and American Literature, English Communication, History, Education)*

### **REQUIRED LANGUAGE SKILLS**

Regular courses taught in Japanese: JLPT N2 or higher

Regular Courses taught in English: To have sufficient level of English. Do not need to have a proficiency test score and/or study experience of Japanese Language. Although, students need to know Hiragana and Katakana to be able to deal with daily matters in Japan.

### **APPLICATION DEADLINES**

2018 Fall: March 10; 2019 Spring: usually, middle to the end of October(not fixed yet)

### **INSURANCE**

Exchange students who have obtained a College Student Visa are required by Japanese law to enroll in Japanese National Health Insurance. The insurance fee is approximately 1,450 JPY per month. With Japanese National Health Insurance, students only have to pay 30% of the medical costs when they go to see doctors.

### **HOUSING**

Off campus dormitory ( rents below are tentative)

Share room: 40000JPY /month

Single occupant room: 70000JPY/month

### **VISA**

Exchange students are required to obtain a Certificate of Eligibility and a visa for entering Japan.

· Certificate of Eligibility After you submit your completed application for Certificate of Eligibility (COE) to Toyo University, Toyo will apply for your COE to a relevant immigration bureau. We then forward the COE to your home institute.

Visa A visa should be obtained in a Japanese diplomatic office in your home country



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

## **Bando PIA di mobilità internazionale per studio nei Paesi Extra-UE , I primo semestre a.a. 2018/2019**

**USA**

**SYRACUSE UNIVERSITY** <https://www.syracuse.edu/>

**COORDINATORE DELLO SCAMBIO: Prof.ssa Lucia Re**

**SCHOOLS/DEPARTMENTS/COURSES AT PARTNER INSTITUTION OPEN TO STUDENTS FROM THE RELEVANT UNIFI SCHOOL:**

*School of Law/College of Law*

*Students are encouraged to visit the program website for full details:*

*<http://law.syr.edu/admissions/jdadmissions/semester-exchange-students/>*

### **REQUIRED LANGUAGE SKILLS**

English proficiency is expected and can be demonstrated through any combination of the following methods: TOEFL of 90+, IELTS of 6.5+, proof of at least one year of study in an undergraduate program where English is the medium of instruction

### **APPLICATION DEADLINES**

May 1, for Fall semester (August – December);

### **INSURANCE**

Exchange students are strongly encouraged to purchase comprehensive health insurance while they are in Syracuse. Information about available plans and options can be found online:

<http://international.syr.edu/new-students/health-insurance/index.html>

### **HOUSING**

The University does not provide student housing for Law or Graduate students. The College of Law will assist students in finding affordable, convenient, safe housing in/around the residential neighborhood that surrounds the campus. A "housing guide" will be shared with incoming exchange students

### **ATTENDANCE FEES**

While tuition is waived under the nature of this reciprocal exchange partnership, mandatory university fees must be collected in the amount of: \$1,098. (Health Fee: \$368, Law Activity Fee: \$90, and Law Resource Fee: \$640)

### **VISA**

All exchange students are expected to obtain an F1 student visa which will enable them to study at the College during the semester. Upon admission to the semester exchange program, students must submit Proof of Financial Support in the amount of approximately \$10,500 in order to show proof of funding to support living expenses during the semester abroad. Once this "proof" documentation is submitted to the College, the student will receive an I-20 student visa document with instructions on how to obtain the F1 student visa.