



Prot.n. 84983 cl. VII/16 del 7/06/2017

A tutti gli interessati

AVVISO DI RICOGNIZIONE INTERNA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER PRESTAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Il Direttore del Dipartimento di Scienze giuridiche

PRESO ATTO della richiesta avanzata dal Prof. Emilio Santoro in data 5 giugno 2017 (prot. 83376) con la quale viene manifestata la necessità di acquisire una professionalità in grado di effettuare le seguenti attività;

- 1) Supporto al coordinamento delle attività degli sportelli per l'antidiscriminazione: il prestatore di servizio dovrà supportare la diffusione e l'uso di prassi e metodologie di intervento oltre che di strumenti uniformi all'interno della rete regionale di sportelli per l'antidiscriminazione. Ciò anche in raccordo con prassi metodologie e strumenti resi disponibili da UNAR. Un toolkit contenente le informazioni di maggiore utilità in merito a casistiche più significative/ricorrenti dovrà essere elaborato e condiviso con gli operatori di sportello. Il toolkit sarà inoltre messo a disposizione sul portale P.A. e S.I;
- 2) Assistenza informativa: su richiesta degli operatori di sportello, il prestatore di servizi dovrà fornire informazioni, supporto e consulenza specializzata in materia di discriminazioni di tipologia etnico razziale in via telematica.
- 3) Gestione centralizzata delle segnalazioni di casi di discriminazione etnico razziale degli sportelli toscani aderenti alla rete toscana antidiscriminazione sul portale UNAR e rapporti con UNAR per l'identificazione di segnalazioni pertinenti
- 4) Presa in carico di casi complessi attraverso A) supporto all'attivazione di percorsi di mediazione sociale per evitare la fase giurisdizionale e B) supporto giuridico nella gestione dei casi più problematici, favorendo anche il contatto diretto con le Questure e le Procure e favorendo l'accesso alle tutele previste per i cittadini stranieri interessati;
- 5) Documentazione delle attività 2 e 3 attraverso la schedatura delle richieste di assistenza informativa o presa in carico di casi complessi, nonché con la conservazione della copia del permesso di soggiorno dei cittadini di Paesi terzi vittime di discriminazione, secondo quanto previsto negli indicatori di risultato e di realizzazione del progetto e nelle schede di monitoraggio del programma FAMI 2014-2020 per quanto concerne i progetti per il contrasto alle discriminazioni etnico razziali;
- 6) Redazione di una relazione finale sulle attività svolte ai punti 1, 2, 3, e 4.

RITENUTO necessario effettuare una ricognizione all'interno dell'Ateneo al fine di accertare se sussistano risorse umane dotate delle specifiche conoscenze atte allo svolgimento delle suddette attività

RENDE NOTO che

1. è indetta una procedura di ricognizione interna all'Ateneo al fine di accertare la presenza di personale in possesso delle predette conoscenze;
2. per l'espletamento dell'attività è previsto un impegno di 8-9 mesi (fino a marzo 2018);
3. per il presente incarico non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere nell'orario di lavoro;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

D SG
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE GIURIDICHE

4. sono ammessi a presentare la propria candidatura i dipendenti in servizio presso l'Università degli Studi di Firenze;
5. ai candidati sono richieste:
 1. laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale in Giurisprudenza;
 2. adeguate esperienze professionali e titoli e scientifici comprovanti la capacità di svolgere il servizio come sopra descritto (saranno considerati titoli preferenziali le esperienze professionali maturate in settori analoghi);
 3. ottime conoscenze informatiche.
6. i candidati dovranno produrre, entro e non oltre il giorno 14 giugno 2017, apposita richiesta, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze giuridiche, via delle Pandette n. 35 – 50127 Firenze, a cui dovrà obbligatoriamente essere allegato dettagliato curriculum vitae; ogni eventuale documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione; nulla osta rilasciato dal responsabile della struttura di afferenza;
7. la candidatura andrà avanzata mediante una delle seguenti modalità:
 - a) via posta elettronica all'indirizzo direttore@dsg.unifi.it;
 - b) consegna a mano da effettuarsi presso la sede del Dipartimento di Scienze giuridiche, via delle Pandette n. 35 – 50127 Firenze (Edificio D4-II piano-stanza 2.19) negli orari di ufficio (lunedì-venerdì 9-13, martedì e giovedì anche 15-16,30).Si precisa che la richiesta, per posta elettronica o consegnata a mano, dovrà tassativamente pervenire entro il suddetto termine.
8. la selezione delle candidature verrà effettuata sulla base della valutazione dei curricula presentati dai candidati. Essa si atterrà ai seguenti criteri:
 - diploma di laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica);
 - esperienza pregressa nell'ambito delle attività da svolgere.
9. i dati trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
10. responsabile del procedimento è il dott. Corrado Pieri, Dipartimento di Scienze Giuridiche, via delle Pandette 35, telefono 055/2759311, email corrado.pieri@unifi.it;
11. il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Firenze, 7.06.2017

Il Direttore
Prof.ssa Patrizia Giunti