



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

**ECCELLENZA 2023-27**

## **SPESE SU FONDO ECONOMALE (fino ad un massimo di euro 500,00)**

### **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PREVENTIVA**

Il/La sottoscritto/a .....

chiede l'autorizzazione ad effettuare la seguente spesa (descrizione dettagliata e motivazione):

.....  
.....  
.....

### **DICHIARA**

- ✓ che la spesa indicata rientra tra le spese di cui all'art.14 del Regolamento di sull'attività contrattuale, sulle spese in economia e sul fondo economale emanato con D.R. n. 98990 (1297) del 2014 e precisamente tra le spese (barrare la voce di interesse):
  - spese per piccole riparazioni e manutenzioni di immobili e di locali;
  - spese per conferenze;
  - spese postali;
  - spese per il funzionamento degli automezzi;
  - spese per l'acquisto di pubblicazioni periodiche e simili;
  - spese per la pubblicazione su riviste straniere;
  - spese per quote associative dell'Università degli Studi di Firenze a Enti e Associazioni;
  - spese minute per il funzionamento degli uffici;
  - nonché spese il cui pagamento in contanti si renda parimenti necessario o urgente.
  
- ✓ che le spese suddette sono eccezionali e non ricorrenti e/o improvvise e non programmabili, come previsto dall'art. 14 comma 5 del predetto Regolamento.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

**ECCELLENZA 2023-27**

CHIEDE L'ADDEBITO SUL SEGUENTE FONDO:

Fondi di ricerca: .....

di cui è Responsabile scientifico il Prof. ....

Budget DSG

Budget Scuola di Giurisprudenza

Budget Centro Studi per la Storia del pensiero Giuridico Moderno

sul conto di bilancio (a cura dell'Ufficio Contabilità).....

Firenze, lì .....

Firma Richiedente

.....

.....

Si autorizza la suddetta spesa di euro..... sul fondo sopra indicato.

Copertura finanziaria: COAN: .....

Il Responsabile dei fondi

Il Responsabile Amministrativo

(dott.ssa Veronica Consigli)

.....

.....



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE

**ECCELLENZA 2023-27**

## RIMBORSO

Il/La sottoscritto/a .....

### DICHIARA

- ✓ di aver anticipato il/i pasto/i del giorno .....presso il Ristorante .....  
ai seguenti docenti:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Relatori al

.....  
.....

- ✓ di aver speso un totale di euro .....di cui chiede il rimborso.

Come giustificativo della spesa allega, alternativamente:

- Scontrino fiscale  
 Ricevuta fiscale

Rimborso ricevuto in data .....

Firma

.....